|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\USUARIO\Downloads\logo UDI-01.png | | | **INFORME DE EVALUACIÓN**  **PROYECTO DE GRADO I** | | | | |
| **1. INFORMACIÓN DEL EVALUADOR** | | |  | | | | |
| Fecha de entrega: |  | | | | | | |
| Nombres: | | Apellidos: | | | | | |
| Cédula: | | **Tipo:** | | Externo |  | Docente UDI |  |
|  | | | | | | | |
| **2. INFORMACION GENERAL DEL ANTEPROYECTO** | | | | | | | |
| **Título:** | | | | | | | |
| Código del Anteproyecto: | | Estudiante No. 1: | | | | | |
| Programa: | | Estudiante No. 2: | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **3. DATOS DEL INFORME** | | | | | | | |
| En las siguientes preguntas o ítems responda de acuerdo al estado actual del Anteproyecto que se encuentra evaluando, cualquier duda puede remitirse a la dirección de investigaciones o enviar un mail a [profesional.investigaciones@udi.edu.co](mailto:profesional.investigaciones@udi.edu.co)  La estructura del plan debe ser vista como la respuesta a los siguientes interrogantes: ¿Qué hacer?, ¿Cómo hacerlo?, ¿Para que hacerlo?, ¿Cuándo hacerlo?, ¿Por cuánto hacerlo?   |  |  |  | | --- | --- | --- | | * En los objetivos se deben tener en cuenta ¿El qué?, ¿el cómo? Y ¿el para qué? * La justificación debe hacer más énfasis en el ¿Para qué? * El cómo?, se debe detallar en la metodología y el plan de trabajo * El cuándo?, en el cronograma * El cuánto?, se detallará en el presupuesto. | **INTERROGANTE** | **PARTE DEL PLAN** | | ¿Qué? | Objetivos y justificación | | ¿Cómo? | Objetivos metodología y plan de trabajo | | ¿Para Qué? | Objetivos y justificación | | ¿Cuándo? | Cronograma | | ¿Cuánto? | Presupuesto |   En los ítems mencionados conceptué su evaluación respondiendo a preguntas como: ¿Es correcto?, ¿presenta inconvenientes? ¿Sugiere algún cambio? ¿No corresponde al proyecto? …. En algunos casos se han establecido preguntas guía, pero en su evaluación podrá agregar aspectos que considere complementan la evaluación. | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***No.*** | ***Ítem a Evaluar*** | ***Concepto de evaluación*** | |
| **1** | ¿El título y los objetivos de la ficha y anteproyecto son iguales? |  |
| **2** | ¿Quién es el director del anteproyecto? |  |
| **3** | Título del Proyecto |  |
| **4** | ¿Cuál es la línea de investigación del anteproyecto? |  |
|  | | |
| **6** | Planteamiento del problema |  |
| 6.1. ¿En el planteamiento del problema se respetan la propiedad intelectual y los derechos de autor? (se hacen las referencias a las citas textuales y no existe copia de documentos de otras fuentes). | |  |
| 6.2. Antecedentes del problema | |  |
| 6.3. Población Objetivo | |  |
| 6.4. Delimitación del problema de investigación | |  |
| **7** | Objetivo general |  |
| 7.1. ¿El objetivo general plantea una solución clara al problema? | |  | |
| 7.2. ¿El objetivo general es alcanzable en el tiempo disponible para el desarrollo del proyecto (profesional 8 meses)? | |  | |
| 7.3. ¿Es necesario reformular el objetivo general? | |  | |
| 7.4. ¿Es necesario reformular el objetivo general? ¿Qué sugerencias hace para la modificación del objetivo general? | |  | |
| 7.5. ¿En qué se diferencia el proyecto propuesto, de otros proyectos elaborados sobre el tema? | |  |
| **8** | Objetivos Específicos |  |
| 8.1 Observa relación entre el problema, el objetivo general y los objetivos específicos | |  | |
| 8.2. ¿El orden de los objetivos específicos es correcto? | |  |
| 8.3. ¿Considera necesario reformular los objetivos específicos? | |  |
| 8.4. ¿Qué inconvenientes aprecia en la formulación de los objetivos específicos del proyecto? | |  |
| 8.5 ¿Qué sugerencias realiza para la modificación de los objetivos específicos? | |  |
| **9** | Justificación |  |
| 9.1. ¿En la justificación del proyecto se respetan la propiedad intelectual y los derechos de autor? (se hacen las referencias a las citas textuales y no existe copia de documentos de otras fuentes). | |  |
| 9.2. ¿Considera que la justificación muestra suficientemente la importancia del proyecto en cuanto al aporte en el desarrollo del conocimiento científico y tecnológico? | |  |
| 9.3. ¿Considera que la justificación muestra clara y suficientemente la importancia del proyecto, en cuanto a su aporte para la superación del problema planteado? | |  |
| 9.4 ¿Considera que la justificación muestra clara y suficientemente la importancia del proyecto, en cuanto a su aporte en la formación de los autores? | |  |
| 9.5. ¿La justificación del proyecto demuestra, adecuadamente, la importancia del mismo? | |  | |
| **10** | Marco referencial |  |
| 10.1. ¿En el marco referencial del proyecto se respetan la propiedad intelectual y los derechos de autor? (se hacen las referencias a las citas textuales y no existe copia de documentos de otras fuentes). | |  |
| 10.2. ¿El marco referencial permite contextualizar los conocimientos necesarios para ejecutar el proyecto? | |  |
| 10.3. ¿Qué información existente y relevante sobre el tema haría considera necesario incluir en la compilación hecha en el marco referencial? | |  |
| 10.4. ¿Considera que las fuentes utilizadas tienen la suficiente calidad de contenido? | |  | |
| 10.5. ¿Qué inconvenientes aprecia en la descripción del marco referencial? | |  | |
| 10.6 ¿Qué sugerencias plantea para el mejoramiento del marco referencial? | |  | |
| **11** | Metodología |  |
| 11.1. ¿La metodología planteada muestra la forma en que se alcanzarán los objetivos del proyecto? | |  | |
| 11.2. ¿Se muestra claramente las formas de recolección de datos? | |  | |
| 11.3. ¿Se muestra claramente la forma en que se analizarán e interpretarán los resultados? | |  | |
| 11.4. ¿Qué elementos sugiere mejorar en el planteamiento de la metodología? | |  | |
| **12** | Cronograma |  |
| 12.1. ¿Las actividades mostradas en el cronograma concuerdan con las presentadas en la metodología? | |  | |
| 12.2. ¿La duración planteada para cada actividad es razonable? | |  | |
| 12.3 El tiempo de duración total del proyecto es acorde con el estipulado por la UDI. | |  | |
| 12.4. ¿Que sugerencias realiza para el mejoramiento del cronograma? | |  | |
| **13** | Presupuesto |  |
| 13.1. ¿El presupuesto estipula claramente los costos en recurso humano? | |  | |
| 13.2. ¿El presupuesto estipula los costos en recursos tecnológicos? | |  | |
| 13.3. ¿El presupuesto estipula los costos en materiales requeridos? | |  | |
| 13.4. ¿Se discrimina en el presupuesto el aporte realizado por los autores, la UDI y otras instituciones patrocinadoras, en cada uno de los rubros costeados? | |  | |
| 13.5. ¿Cuáles ítems no fueron considerados en el planteamiento del presupuesto? | |  | |
| 13.6. ¿Qué cambios sugiere para mejorar la presentación del presupuesto? | |  | |
| **14** | Referencias |  |
| 14.1. ¿Qué inconvenientes presentan las referencias bibliográficas con respecto al cumplimiento de las normas APA 7 edición? | |  | |
| 14.2. ¿Qué citas utilizadas en el anteproyecto no se incluyeron como referencias bibliográficas? | |  | |
| 14.3 ¿Las referencias a direcciones en Internet están adecuadamente realizadas? | |  | |

|  |
| --- |
| **15. OBSERVACIONES GENERALES** |
|  |
| **16. CONCEPTO FINAL DE APROBACIÓN** *(Aprobado, Aprobado con Correcciones, Pendiente de Aprobación, No Aprobado o Anulado)*  *MAYUSCULA NEGRILLA, ARIAL 14* |
| **APROBADO**  **APROBADO CON CORRECCIONES**  **PENDIENTE DE APROBACIÓN**  **NO APROBADO**  **ANULADO** |

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE LEGIBLE:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  FIRMA EVALUADOR DE ANTEPROYECTO | RECIBIDO: |